

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

GRAD MALI LOŠINJ
Riva Lošinjskih kapetana 7, Mali Lošinj

Na temelju odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, br. 71/14) i članka 47. Statuta Grada Mali Lošinj, Riva lošinjskih kapetana 7, Mali Lošinj, Gradonačelnik donosi dana: _____ 2014.godine.

P R A V I L N I K O Z A Š T I T I N A R A D U

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (nastavno Pravilnik) Grad Mali Lošinj, Riva lošinjskih kapetana 7, Mali Lošinj (nastavno Grad) uređuju se pitanja provedbe zaštite na radu te prava, obveze i odgovornosti ovlaštenika i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju njega te ugovorom o radu, a u svrhu osiguranja sigurnih uvjeta za rad.

Članak 2.

Sigurni uvjeti za rad, u smislu članka 1. ovog Pravilnika osiguravaju se primjenom osnovnih (odnose se na sredstva rada), posebnih (odnose se na radnike i na način obavljanja radnog postupka) i priznatih pravila zaštite na radu.

U tom cilju ovim se Pravilnikom utvrđuje:

- organiziranje i provedba zaštite na radu
- način provođenja osposobljavanja iz zaštite na radu
- obavješćivanje i savjetovanje radnika
- postupci vezani uz radnike na poslovima s posebnim uvjetima rada
- zaštita posebno osjetljivih skupina radnika
- način ispitivanja sredstava rada i radni okoliš
- postupci vezani uz nabavu, podjelu i korištenje osobnih zaštitnih sredstava
- postupci vezani uz korištenje opasnih radnih tvari
- postupci prevencije stresa na radu ili u vezi s radom
- zaštita od požara, evakuacija i spašavanje
- način osiguravanja uvjeta za pružanje prve pomoći
- postupci u slučaju ozljede na radu
- način provođenja zaštite nepušača, zabrane pijenja alkohola i uzimanja sredstava ovisnosti
- način vođenja i čuvanja evidencija, isprava i obavijesti
- obvezu provođenja unutarnjeg nadzora i osiguravanja uvjeta za obavljanje inspekcijskog nadzora
- prava, obveze i odgovornosti u provođenju mjera iz zaštite na radu
- povrede dužnosti

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na:

- osobe koje su u radnom odnosu na temelju ugovora o radu
- osobe koje su na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa
- učenike i studente koji su na praktičnoj obuci

kao i na druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorijama i prostorima Grada i to:

- poslovni suradnici
- korisnici usluga

Članak 4.

Ako pojedinom odredbom ovog Pravilnika nije izrijekom drugačije određeno, pojmovi iz zaštite na radu navedeni u ovom Pravilniku koriste se prema njihovim definicijama iz zakona i podzakonskih propisa.

II. OBVEZE POSLODAVCA U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU

1. Organiziranje i provedba zaštite na radu

Članak 5.

Grad organizira, uređuje, nadzire i prati primjenu propisa zaštite na radu.

Grad:

- donosi opće akte, planove i programe mjera zaštite na radu, pisane naputke, odluke i druge akte iz područja zaštite na radu
- omogućava osposobljavanje iz područja zaštite na radu te osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- daje odgovarajuće obavijesti i pisane naputke radnicima glede opasnosti, štetnosti i napora za sigurnost i zdravlje u svezi s obavljanjem poslova u Gradu
- nalaže postavljanje znakova sigurnosti i znakova općih obavijesti sukladno odgovarajućim propisima
- osigurava zaštitu posebno osjetljivih skupina radnika
- omogućava redovito održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika
- omogućava putem za to ovlaštenih ustanova i trgovačkih društava ispitivanje radnog okoliša, radne opreme i ostalih sredstava rada
- osigurava odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i njihove redovite preglede
- osigurava provođenje svih mjera zaštite od požara
- organizira i osigurava evakuaciju i spašavanje za slučaj izvanrednog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika i drugih osoba koje borave u prostorima Grada
- organizira i osigurava pružanje prve pomoći i medicinske pomoći
- osigurava zaštitu nepušača, te zabranu uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
- osigurava vođenje evidencija iz zaštite na radu
- surađuje s inspekcijom rada, medicinom rada, s povjerenikom radnika iz zaštite na radu
- osigurava potrebne uvjete za rad inspektora, drugih ovlaštenih i osposobljenih fizičkih i pravnih osoba za zaštitu na radu u prostorima Grada
- provodi i druge poslove zaštite na radu sukladno propisima

Gradsko vijeće

Članak 6.

Gradsko vijeće

- odlučuje o troškovima i ocjenjuje izvršenje plana mjera iz Procjene rizika,
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata iz zaštite na radu.

Gradsko vijeće najmanje jedanput godišnje razmatra stanje zaštite na radu i ocjenjuje izvršenje Plana mjera za smanjivanje razine opasnosti iz Procjene rizika.

Sjednici obvezno prisustvuju ovlaštenici poslodavca, povjerenik radnika za zaštitu na radu i sindikalni povjerenik.

Poslodavac – Gradonačelnik

Članak 7.

Gradonačelnik je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i Zakona o radu, podzakonskih propisa te tehničkih normi i ovog Pravilnika.

Članak 8.

Gradonačelnik obavlja slijedeće poslove odnosno ima slijedeća prava, obveze i odgovornosti iz zaštite na radu:

1. narediti i nadzirati primjenu pravila zaštite na radu koja su propisana zakonom, podzakonskim propisima, tehničkim normama i ovim pravilnikom;
2. provoditi odluke Upravnog vijeća Grada iz zaštite na radu;
3. predlaže Upravnom vijeću Grada donošenje odluka provedbom kojih se unapređuje zaštita na radu odnosno uvjeti rada;
4. nadzirati rad ovlaštenika radi djelotvornog obavljanja poslova iz zaštite na radu;
5. osigurati pravovremena ispitivanja sredstava rada, radne okoline i osobnih zaštitnih sredstava,

6. osigurati pravovremenu nabavku osobnih zaštitnih sredstava i opreme,
7. osigurati nabavku kompleta i pribora za provjeru alkoholiziranosti zaposlenika;
8. zadužiti radnike za pružanje prve pomoći i uputiti ih na potrebno osposobljavanje;
9. zadužiti radnike za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem i uputiti ih na potrebno osposobljavanje;
10. odrediti i ovlastiti radnika koji će inspektoru rada pružiti stručnu pomoć pri utvrđivanju činjenica i drugu stručnu pomoć;
11. osiguranje međusobne suradnje svih ovlaštenika

Ovlašteno trgovačko društvo

Članak 9.

Stručnu pomoć poslodavcu u obavljanju poslova zaštite na radu pruža ovlašteno trgovačko društvo Zavod za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu čovjekove okoline d.o.o. b. Polića 3, Rijeka

Ovlaštenici poslodavca – Pročelnici odjela

Članak 10.

Poslodavac je provođenje zaštite na radu prenio u pisanom obliku na svoje ovlaštenike - Pročelnike odjela.

Ovlaštenici provode zaštitu na radu u okviru njihovog djelokruga rada.

Članak 11.

Poslovi ovlaštenika su da:

- radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
- isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu
- nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
- radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno prethodnoj stavci
- osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.
- sudjeluje u praktičnom dijelu osposobljavanja radnika za rad na siguran način.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu

Članak 12.

Obveza povjerenika je da djeluje u interesu radnika na području zaštite na radu, te pratiti primjenu propisa i mjera zaštite u radnoj sredini u kojoj je izabran.

Članak 13.

Broj povjerenika radnika za zaštitu na radu, način izbora i njihov mandat utvrđuju se sukladno odredbama Zakona o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća vodeći računa o zastupljenosti svih dijelova procesa rada.

Ako je izabrano više povjerenika oni između sebe biraju svog koordinatora.

članak 14.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima prava i obveze:

- podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
- sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

članak 15.

Poslodavac je obavezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu te mu ne smije, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Uvjeti za nesmetano obnašanje dužnosti povjerenika moraju se osigurati u skladu s općim propisima o radu kojima su propisani uvjeti za rad radničkog vijeća.

članak 16.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo pristupa svim mjestima rada uz prethodnu najavu ovlašteniku.

Radnici

Članak 17.

Radnici su obavezni i odgovorni poslove obavljati s dužnom pažnjom te pri tom voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika i drugih osoba, koje mogu ugroziti njihovi postupci ili propusti na radu.

Radnici su naročito obavezni:

- prije početka rada provjeriti ispravnost sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava
- u slučaju neispravnosti sredstava rada ili osobnih zaštitnih sredstava odmah obavijestiti svog neposrednog rukovodioca
- pravilno koristiti osobna zaštitna sredstva koja su Procjenom rizika utvrđena za njihovo radno mjesto
- prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike.

Članak 18.

Radnici su obavezni surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

2. Osposobljavanje iz zaštite na radu

Članak 19.

Svi radnici imaju pravo i dužni su osposobiti se za rad na siguran način. Radnicima dok još nisu osposobljeni za rad na siguran način Grad osigurava rad pod nadzorom osposobljenog radnika, ali ne dulje od 60 dana.

Članak 20.

Program osposobljavanja radnika za rad na siguran način izrađuje se temeljem procjene rizika i obuhvaća sve opasnosti, štetnosti i napore utvrđene procjenom rizika te načine njihova otklanjanja.

Članak 21.

Grad osigurava osposobljavanje ovlaštenika poslodavca i povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Članak 22.

Osposobljavanje za rad na siguran način se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela, osim za poslove s malim rizicima za koje se osposobljavanje sastoji samo od teoretskog dijela.

Osposobljavanje ovlaštenika poslodavca i povjerenika radnika provodi se teoretski.

Praktični dio osposobljavanja obavlja se na mjestu rada, a provode ga ovlaštenik koji neposredno rukovodi radom osposobljavanog radnika i stručnjak zaštite na radu zadužen za osposobljavanje radnika.

Članak 23.

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način te osposobljavanje ovlaštenika i povjerenika radnika provodi ovlašteno trgovačko društvo.

O provedenom osposobljavanju ovlašteno trgovačko društvo izdaje Zapisnik o ocjeni osposobljenosti.

Članak 24.

Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se:

- prije početka rada
- kod promjena u radnom postupku
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu

Članak 25.

Grad osigurava stručna usavršavanja ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu koja provode središnja tijela državne uprave nadležna za zaštitu na radu.
Grad osigurava periodičku obnovu znanja ovlaštenika u propisanim rokovima.

Članak 26.

Osposobljavanje radnika, ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi se u radno vrijeme i o trošku Grada.

3. Obavješćivanje i savjetovanje radnika

Članak 27.

Grad je obavezan obavješćivati i savjetovati se s radnicima o svim pitanjima vezanim za zaštitu na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

Članak 28.

Grad daje radnicima obavijesti koje se odnose na opasnosti, štetnosti i napore vezano za poslove koje obavljaju, obavijesti o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima.

Obavijesti Grad može dati i usmeno u iznimnim situacijama kada prijete iznenadna neposredna opasnost po život i zdravlje.

Članak 29.

Na mjestima rada ističe se sljedeće:

- uputa za siguran rad sa strojevima i uređajima s povećanim opasnostima
- uputa za siguran rad pri korištenju računala
- uputa za izvođenje vježbi na radnim mjestima s računalom
- znakovi za evakuaciju i spašavanje

Članak 30.

Na mjestima rada te na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama moraju trajno biti postavljeni znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti, a po potrebi i pisane upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada, opasnih kemikalija i drugih štetnosti na radu.

Članak 31.

Grad je dužan svakih 6 mjeseci pisanim putem izvjestiti povjerenika radnika za zaštitu na radu o stanju zaštite na radu i planiranim aktivnostima u narednom izvještajnom razdoblju.

Obavezu iz prethodnog stavka Grad ima naročito:

- nakon svake smrtne ili teške ozljede
- nakon utvrđenog slučaja profesionalne bolesti
- nakon nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu.

4. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 32.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su Procjenom rizika zaštite na radu.

Za radna mjesta s posebnim uvjetima rada osim općih uvjeta utvrđeni su i posebni uvjeti u pogledu stručnosti, dobi života, spola, zdravstvenog stanja i psihofizičkih sposobnosti kao i obaveze periodičke provjere zdravstvenog i psihofizičkog stanja.

Članak 33.

Grad će prije rasporeda radnika na poslove iz prethodnog članka ovog Pravilnika, uputiti radnika na zdravstveni pregled kod specijaliste medicine rada, s uputnicom koja sadrži podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima koje bi mogle utjecati na ocjenu radnikove sposobnosti za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada.

Članak 34.

Grad će radnika koji obavlja poslove iz članka 40. ovog Pravilnika, ponovno uputiti na zdravstveni pregled u roku utvrđenim Procjenom rizika ili kada to ocjeni specijalist medicine rada.

Članak 35.

Grad ne smije dozvoliti radniku da obavlja poslove s posebnim uvjetima rada ako radnik ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova.

Članak 36.

Organizaciju provedbe prethodnih i periodičkih zdravstvenih pregleda te upućivanje radnika na pregled obavljaju ovlaštenici poslodavca.

Članak 37.

Troškove zdravstvenih pregleda radnika snosi Grad.

5. Zaštita posebno osjetljivih skupina radnika

Članak 38.

Posebno osjetljive skupine kojima poslodavac osigurava posebnu zaštitu na radu su maloljetni radnici, trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti te radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti.

Radi provedbe posebne zaštite na radu, procjenom rizika naznačeni su poslovi koji su potencijalno rizični za posebno osjetljive skupine radnika iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 39.

Poslodavac je zaštitu posebno osjetljivih skupina radnika dužan osigurati u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu s ciljem:

- očuvanja nesmetanog duševnog i tjelesnog razvoja maloljetnika
- ostavrivanja majčinstva te oporavka od trudnoće i poroda
- sprečavanja daljnjeg oštećenja zdravlja i umanjenja preostale radne sposobnosti

6. Sredstva rada i radni okoliš

Članak 40.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša u rokovima utvrđenim Zakonom o zaštiti na radu i podzakonskim propisima organiziraju ovlaštenici poslodavca u suradnji s gradonačelnikom.

Članak 41.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša Grad će povjeriti ustanovi ili trgovačkom društvu ovlaštenom za obavljanje tih poslova.

O obavljenim ispitivanjima ovlaštena ustanova ili trgovačko društvo iz stavka 1. ovog članka sastavlja zapisnik i izdaje odgovarajuću ispravu.

Članak 42.

Ispitana sredstva rada i uređaji koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu i predstavljaju neposrednu opasnost za život i zdravlje radnika, isključuju se iz procesa rada sve dok nedostaci ne budu otklonjeni i dok se ponovnim ispitivanjem ne utvrdi zadovoljavanje pravila zaštite na radu.

Odluku o tome donose ovlaštenici poslodavca.

7. Osobna zaštitna sredstva

Članak 43.

Na poslovima i radnim zadacima gdje su radnici izloženi opasnostima od ozljeđivanja, koja se ne mogu otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu odnosno primjenom tehničkih mjera, primjenjuju se osobna zaštitna sredstva.

Osobna zaštitna sredstva potrebna za obavljanje poslova na pojedinom radnom mjestu utvrđena su Procjenom rizika.

Članak 44.

Grad osigurava odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i putem Gradonačelnika i njegovih ovlaštenika brine da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.

Članak 45.

Zahtjev za nabavu osobnih zaštitnih sredstava i opreme podnose ovlaštenici poslodavca.

Članak 46.

Prilikom nabave osobnih zaštitnih sredstava moraju se od proizvođača odnosno dobavljača pribaviti propisane isprave da je osobno zaštitno sredstvo proizvedeno u skladu s važećim normama kao i odgovarajuće upute za njihovu namjenu, korištenje, održavanje i način ispitivanja.

Ako se radi o uvoznom osobnom zaštitnom sredstvu, potrebno je pribaviti isprave i upute iz prethodnog stavka na hrvatskom jeziku.

Članak 47.

Nabava osobnih zaštitnih sredstava ne smije ići na teret radnika.

Članak 48.

Radnicima se osiguravaju osobna zaštitna sredstva pojedinačnim zaduživanjem.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva samo uz povrat istih o čemu se vodi propisana evidencija.

Članak 49.

Radnik ne smije koristiti osobna zaštitna sredstva protivno njihovoj namjeni i dužan ih je čuvati, održavati i koristiti sukladno pravilima zaštite na radu.

Osobna zaštitna sredstva ne smiju se koristiti izvan radnog mjesta.

Članak 50.

Radnik očevitom ili funkcionalnom provjerom obavlja pregled osobnih zaštitnih sredstava prije svakog započinjanja sa radom osim ako za pojedino osobno zaštitno sredstvo nije propisan drugačiji postupak ispitivanja.

Svaki radnik i njegov neposredni rukovoditelj odgovorni su za ispravnost osobnih zaštitnih sredstava koje radnik u radu koristi.

8. Opasne radne tvari

Članak 51.

Pri korištenju opasnih radnih tvari moraju se primijeniti sva pravila zaštite na radu i upute proizvođača.

9. Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 52.

Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umani radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Članak 53

Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, poslodavac je obavezan posebnu pozornost usmjeriti na:

- 1) organizaciju rada i radnih postupaka (radno vrijeme, stupanj samostalnosti, podudarnost između vještine radnika i potreba posla, radno opterećenje i dr.)
- 2) radne uvjete i okolinu (izloženost radnika i poslodavca nasilnom ponašanju, buku, vrućinu, hladnoću, opasne kemikalije i dr.)
- 3) komunikaciju (neizvjesnost o tome što se očekuje od posla, izgledi za očuvanjem posla ili nadolazeće promjene i sl.)
- 4) subjektivne čimbenike (emocionalni i društveni pritisci, osjećaj nemoći, osjećaj da nema dovoljno podrške i sl.).

10. Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 54.

Mjere zaštite od požara utvrđene su Pravilnikom o zaštiti od požara.

Članak 55.

Pod evakuacijom radnika i drugih osoba podrazumijeva se organizirano napuštanje mjesta rada i radnih prostora, prije nego nastupi opasnost za njihovo zdravlje i život zbog iznenadnog događaja. Pod spašavanjem se podrazumijeva pružanje pomoći osobama koje se ne mogu same evakuirati, pružanje prve pomoći ozlijeđenim osobama i otklanjanje nastalih opasnosti.

Članak 56.

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika, voditelji evakuacije i spašavanja dužni su organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba koje se u tom trenutku zateknu u prostorima Grada.

Članak 57.

Voditelji evakuacije i spašavanja, način provođenja evakuacije i spašavanja te obaveze voditelja i radnika utvrđeni su Planom evakuacije i spašavanja.

11. Prva pomoć

Članak 58.

Grad organizira i osigurava pružanje prve pomoći radnicima za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu. Poslodavac – gradonačelnik je dužan osigurati sredstva za nabavu kompleta sanitetskog materijala te sredstva za osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu. Ovlaštenici poslodavca dužni su osigurati potreban broj radnika za pružanje prve pomoći i staviti im na raspolaganje svu potrebnu opremu.

Članak 59.

Imena radnika osposobljenih za pružanje prve pomoći, te naziv i broj najbliže zdravstvene ustanove istaknuti su na ormariću prve pomoći. Podaci iz prethodnog stavka mogu biti istaknuti i na drugom vidljivom mjestu.

11.1 Postupci u slučaju ozljede na radu

Članak 60.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je odmah pozvati radnika osposobljenog za pružanje prve pomoći i obavijestiti ovlaštenika poslodavca.

Članak 61.

Ovlaštenik poslodavca dužan bez odgode doći na mjesto događaja i:

1. ukloniti izvor opasnosti, a kada to ne može učiniti brzo i jednostavno, treba osigurati da radnici hitno napuste opasno područje,
2. osigurati pristup do ozljeđenog radnika i pružanje neposredne prve pomoći,
3. po potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć ili organizirati prijevoz ozljeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu,
4. o događaju i poduzetim mjerama odmah izvjestiti gradonačelnika, te je dužan sastaviti Zapisnik o nastaloj ozljedi na radu temeljem pismene izjave ozljeđenog radnika. Zapisnik vlastoručno potpisuje ozljeđeni radnik i neposredni rukovodioc te očevidac nastale ozljede na radu (ukoliko ga ima),
5. na temelju Zapisnika iz prethodne točke, ispunjava se obrazac OR-8 (Prijava ozljede na radu).

12. Zaštita nepušača, zabrana pijenja alkohola i uzimanja sredstava ovisnosti

Članak 62.

Poslodavac je dužan prikladnim mjerama provoditi zaštitu nepušača od djelovanja duhanskog dima.

Zabranjeno je pušenje na radnim sastancima.

Zabranjeno je pušenje u svim zatvorenim javnim prostorima.

Zabranjeno je pušenje na mjestu rada.

Poslodavac nije dužan osigurati prostor za pušenje.

Iznimno Gradonačelnik može pisanim putem dozvoliti pušenje u posebnoj prostoriji, odnosno prostoru na kojem je obavezan postaviti znak dozvoljenog pušenja i osigurati tehničke uvjete.

Članak 63.

Prostor za pušenje mora biti zatvorena prostorija s cijelom površinom svih pripadajućih zidova i stropa, s kliznim vratima koja se moraju samostalno zatvarati. Prostor za pušenje mora biti opremljen ventilacijskim sustavom koji je sastavni dio prostora za pušenje i koji je fizički odvojen od drugog ventilacijskog sustava zatvorenog javnog prostora u kojem je prostor za pušenje.

Prostor za pušenje mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- prostor mora biti uređen tako da iz njega nije moguć protok zraka onečišćenog duhanskim dimom u drugi prostor;
- prostor ne smije biti namijenjen prijelazu u druge prostore i ne smije zauzimati više od 20 % ukupne površine javnog prostora;
- prostor mora biti namijenjen isključivo pušenju;
- u prostoru se ne smije konzumirati hrana ni piće.

Članak 64.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada.

Zabranjeno je unositi i konzumirati alkohol i druga sredstva ovisnosti u prostorijama Grada.

Članak 65.

Provjeru alkoholiziranosti i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja radnik koji je osposobljen i ovlašten za obavljanje tih poslova ili radnik zdravstvene ustanove.

Članak 66.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik u koji se upisuju osobni podaci o radniku, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje se uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, datum, sat mjesto i rezultat provjere te izjave radnika čija se alkoholiziranost provjerava, ostalih prisutnih radnika, povjerenika radnika iz zaštite na radu i neposrednog rukovodioca.

Odbijanje radnika da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog materijala.

Neposredni rukovoditelj, ovlaštenik poslodavca odgovoran je i dužan osigurati da se za vrijeme rada ne koristi alkohol ili druga sredstva ovisnosti, te je dužan zabraniti rad radnicima koji su pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti te ih udaljiti s radnog mjesta.

Članak 67.

Radnik je dužan pristupiti provjeri da li je pod utjecajem alkohola, u protivnom smatra se da je u stanju alkoholiziranosti.

Radnik za kojeg se utvrdi da je u stanju alkoholiziranosti mora biti privremeno udaljen sa svog radnog mjesta.

Članak 68.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti, neposredni rukovoditelj, ovlaštenik poslodavca dužan je zabraniti radniku daljnji rad te ga uputiti nadležnom liječniku radi ocjene radne sposobnosti.

13. Evidencije, isprave i obavijesti

Članak 69.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, procjena rizika, zapisnici, obavijesti, stručna mišljenja, izvještaji, evidencije i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava, kod Pročelnice Upravnog odjela za financije, turizam i gospodarstvo.

Uvjerenja, zapisnici o ocjeni osposobljenosti i svjedodžbe radnika pohranjuju se u dosje pojedinog radnika.

Članak 70.

Grad je dužan čuvati i voditi:

- tehničku dokumentaciju za objekt ili dio objekta koji se koristi
- naputke o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
- isprave o svim ispitivanjima koja se obavljaju temeljem Zakona o zaštiti na radu
- evidencije o radnicima osposobljenim za rad na siguran način
- evidencije o radnicima koji obavljaju poslove s posebnim uvjetima rada
- evidencije o radnicima koji su se na radu ozlijedili ili su na radu oboljeli
- evidencije o ispitivanju strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
- evidencije o ispitivanju radnog okoliša
- evidencije o dodjeli osobnih zaštitnih sredstava

Članak 71.

Sve evidencije iz zaštite na radu mogu se voditi i čuvati u elektronskom obliku, osim evidencije o dodjeli osobnih zaštitnih sredstava.

Po preuzimanju osobnih zaštitnih sredstava radnik svojim potpisom potvrđuje primitak osobnih zaštitnih sredstava.

14. Nadzor

Članak 72.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u Gradu obavljaju ovlaštenici poslodavca.

Članak 73.

Gradonačelnik i ovlaštenici poslodavca dužni su:

- na zahtjev inspektora rada dati obavijest i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora
- za vrijeme obavljanja nadzora dužni su inspektoru rada omogućiti utvrđivanje činjenica koje su potrebne radi ocjene je li postupano po propisima zaštite na radu
- izvjestiti inspekciju rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi na radu usmeno, odmah nakon nastanka događaja, a u roku 48 sati dostaviti propisano pisano izvješće
- izvjestiti inspekciju rada o slučaju profesionalne bolesti odmah nakon što je utvrdi nadležno tijelo

III. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

1. Prava, obveze i odgovornosti Grada

Članak 74.

Gradonačelnik je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.

Članak 75.

Za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti radnika za obavljanje određenih poslova, Grad može radnika uputiti na liječnički pregled.

Troškove liječničkog pregleda snosi Grad.

Članak 76.

Troškovi za zaštitu na radu u cijelosti terete Grad i ne smiju se niti djelomice naplaćivati od radnika.

Članak 77.

Grad odgovara radniku za štetu uzrokovanu ozljedom na radu, profesionalnom bolešću ili bolešću u svezi s radom po načelu objektivne odgovornosti.

Grad može biti oslobođen odgovornosti ili se njegova odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom ili krajnjom nepažnjom radnika ili treće osobe na koje Grad nije mogao utjecati niti je njihove posljedice mogao izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu,

2. Prava, obveze i odgovornosti radnika

Članak 78.

Radnik ima prava i obveze:

- prije početka rada pregledati radno mjesto i o eventualnim nedostacima obavijestiti neposrednog rukovoditelja
- pri radu pravilno koristiti propisana osobna zaštitna sredstva i opremu, te ista održavati u ispravnom stanju
- obavijestiti neposrednog rukovoditelja o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost po sigurnost i zdravlje ili bilo koji nedostatak u sustavu zaštite na radu
- odbiti rad i o tome obavijestiti neposrednog rukovoditelja, ako mu prijete neposredna opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primjenjena propisana pravila zaštite na radu
- zahtijevati da se nedostaci iz zaštite na radu na mjestu rada što prije otklone

Obveze radnika su i:

- da ne obavlja rad dok je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- da u radne prostore ne donosi alkohol i druga sredstva ovisnosti
- da odmah po obavijesti o udaljenju s mjesta rada prekine rad na radnom mjestu
- da poštuje odredbe o zaštiti nepušača i zabrani pušenja
- da prekine rad i udalji se s radnog mjesta kada je utvrđeno da mu prijete opasnost po zdravlje i život
- da pristupi teoretskom i praktičnom osposobljavanju iz zaštite na radu i zaštite od požara u danim rokovima
- da pristupi provjeri stečenog znanja iz zaštite na radu i zaštite od požara
- da se pridržava svih pravila zaštite na radu na poslovima i zadacima koje obavlja

Članak 79.

Prilikom sklapanja ugovora o radu i tijekom trajanja radnog odnosa radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir.

IV. POVREDE DUŽNOSTI

Članak 80.

Ovlaštenici poslodavca čine teže povrede radnih obveza i discipline ako nepotpuno, nestručno ili nepravodobno izvršavaju ili ako uopće ne izvršavaju dužnosti utvrđene odredbama članka 11. ovog pravilnika, a koje su obvezni izvršavati sukladno pisanoj odluci Gradonačelnika o prijenosu provođenja zaštite na radu na ovlaštenike.

Članak 81.

Radnik čini težu povredu radnih obveza i radne discipline iz zaštite na radu ako:

1. poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu;
2. odbija pristupiti obrazovanju i osposobljavanju ili provjeri osposobljenosti za samostalan rad na siguran način
3. propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok sam ne bude osposobljen za rad na siguran način;
4. odbije prihvatiti raspored na drugo radno mjesto za koje se može osposobiti za samostalan rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način;
5. odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži odgovorni voditelj iz razloga sigurnosti i zaštite zdravlja;
6. ne prekine rad kada mu prijete izravna opasnost po život ili zdravlje, zato što nisu primjenjena pravila zaštite na radu;
7. odbije postupiti prema odluci o rasporedu na drugo radno mjesto kada više ne ispunjava uvjete za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada;
8. ne prijavi neposrednom rukovodiocu pojavu koja je prethodila nesreći na radu;
9. prilikom stupanja na rad ili prilikom periodičnog liječničkog pregleda prešuti ili da neistinite podatke o svojem zdravlju;
10. radeći protivno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugog radnika ili ako izazove ozlijeđivanje drugog radnika ili materijalnu štetu na sredstvima za rad ili osobnim zaštitnim sredstvima;
11. ne koristi osobna zaštitna sredstva ili zaštitne naprave;
12. nenamjenski koristi osobna zaštitna sredstva ili njima rukuje ili ih održava na način protivan pravilima zaštite na radu i radne discipline;
13. ako ošteti ili ukloni oznake, upozorenja ili upute iz zaštite na radu i ne poduzme mjere da se one odmah nadomjeste neoštećenima;
14. odbije udaljiti se s mjesta rada ili iz prostora Grada kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti ili kada je zatečen da čini drugu težu povredu radne obveze ili discipline kojom ugrožava vlastitu sigurnost i zdravlje ili sigurnost i zdravlje drugog radnika;
15. odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti na koje ga uputi Grad
16. odbije pristupiti provjeri da li radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti;
17. tijekom radnog vremena konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti kojima smanjuje sposobnost za rad ili dođe na rad pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti;
18. puši na mjestima na kojima je to zabranjeno zakonom.

Članak 82.

Nepoštivanje odredbi Zakona, podzakonskih akata i ovog Pravilnika koje se odnose na zaštitu na radu ili njihovo kršenje teže su povrede radne obveze i mogu biti razlog za izvanredni otkaz ugovora o radu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

Pravilnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati osam dana nakon objave na oglasnoj ploči Grada.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o zaštiti na radu objavljen na oglasnoj ploči grada Mali Lošinj dana:
_____ godine.

Klasa:

Gradonačelnik,

Ur.broj:

Gari Cappelli, ing.